



## Anmeldung des Wasserbezuges

Straße + Nr. \_\_\_\_\_ Gemarkung: \_\_\_\_\_

PLZ + Bauort: \_\_\_\_\_ Flurnummer: \_\_\_\_\_

Häusliches Anwesen

Gewerbliches Anwesen

Art des Bauvorhabens (Bezeichnung):  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

### Antragsteller:

	Bauherr	Grundstückseigentümer <input type="checkbox"/> wie Bauherr	Planfertiger
Vorname:			
Nachname:			
Straße + Nr.			
PLZ + Ort			
Telefon:			
E-Mail-Adresse für Rechnungstellung			

### Fragebogen

1. Es handelt sich um eine/n  Neuanschluss  
 Änderung
2. Wird ein Bauwasseranschluss beantragt?  Ja  
 Nein
3. Wird eine Grau- oder Regenwasseranlage eingebaut?  Ja  
 Nein
4. Wann wird der Wasseranschluss benötigt? .....



## Erforderliche Unterlagen mit Angaben:

Erforderlicher Spitzendurchfluss:  _____ l/s oder _____ m <sup>3</sup> /h	Wie viele Personen sind mit Wasser zu versorgen?  _____
---	---

### **Bitte folgende Unterlagen beilegen:**

Lageplan im Maßstab 1:1000 (vom Planer unterschreiben lassen)  
Kellergrundriss im Maßstab 1:1000  
**Installateurverzeichnis des eingetragenen Installateurs**

## Zusätzliche Informationen zum Bauwasser

Es wird eine Kautions in Höhe von 747,66 Euro netto (aktuell 800,00 € brutto) für die Bauwasserzähleranlage erhoben.

Die Kautions wird mit Abgabe vom Antrag bei der Wasserversorgung direkt an unten genanntes Konto überwiesen. Der Bauwasseranschluss wird mit der Technik abgesprochen und nach Eingang der Kautions montiert.

Nach der Montage durch das Wasserwerk der Wasserversorgung Feldafing Pöcking gKU geht die Verantwortung an den Bauherren oder einen Bevollmächtigten über.

Dieser ist ab diesem Zeitpunkt der Übergabe für den Bauwasserzähleranlage mit Systemtrenner verantwortlich. Defekte oder verloren gegangene Teile werden entsprechend dem aktuellen Tagespreis im Einkauf verrechnet.

Die Abrechnung vom Wasserverbrauch und der Zählergrundgebühr erfolgt nach der jeweils gültigen Fassung der BGS-WAS (Beitrags- und Gebührensatzung).

**Ohne die vollständigen Unterlagen kann der Anschluss nicht ausgeführt werden!**

Datum + Unterschrift des Grundstückseigentümers/in
--

Antrag bitte zurücksenden an: [erschliessung@wasserversorgung-gku.de](mailto:erschliessung@wasserversorgung-gku.de)